

Jaarverslag MR kindcentrum de Vliertuin 2025-2026

Dit verslag geeft de hoofdlijnen weer van het overleg dat in het schooljaar 2025-2026 heeft plaatsgevonden in het kader van de Medezeggenschapsraad van kindcentrum de Vliertuin in Oost- en Middelbeers.

Het is geschreven ten behoeve van de MR, de ouders, medewerkers en directie van kindcentrum de Vliertuin en ten behoeve van (het bestuur van) Skobos.

Algemeen

- De MR is samengesteld uit afgevaardigden uit de ouder- en leerkrachtgeledingen van kindcentrum de Vliertuin.
- Bij aanvang van het vergaderjaar, in september 2025, bestond de MR uit zes vertegenwoordigers; drie namens de ouders en drie namens de leerkrachten.

Oudergeleding:

Nienke van Kollenburg
Lieke Claassen
Milan van de Burgt

Personeelsgeleding:

Teun van Korven
Very van de Snepscheut
Lenne van Tilburg

Simone Moors, vertegenwoordiger team bij de GMR.

Piet Blankers, vertegenwoordiger ouders bij de GMR.

- De MR heeft in het schooljaar 2025-2026 zes keer vergaderd. Deze vergaderdata zijn vastgesteld aan het begin van het schooljaar.
- De locatie van de vergaderingen was steeds de locatie in Middelbeers van kindcentrum de Vliertuin.
- De MR vergaderingen hadden een openbaar karakter. Bij een aantal vergaderingen waren toehoorders aanwezig.
- Van iedere vergadering zijn notulen opgesteld. De voorlopige notulen worden in Teams geplaatst. MR-leden en directeur kunnen opmerkingen aangeven. De definitief vastgestelde notulen worden geplaatst op de website van de school. Op deze manier vindt terugkoppeling plaats naar ouders en medewerkers.
- De MR-vergaderingen werden tijdens dit vergaderjaar voorgezeten door Nienke van Kollenburg. Nienke is lid van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

Werkwijze

- **Wat is de Medezeggenschapsraad (hierna genoemd MR)**
De MR geeft ouders en leerkrachten de mogelijkheid mee te denken, mee te praten en op sommige punten ook mee te beslissen over belangrijke schoolzaken. Daarmee kunnen ouders en leerkrachten invloed hebben op wat er op school gebeurt. De taken en verantwoordelijkheden van de MR zijn bij wet (Wet Medezeggenschap op Scholen, afkorting: WMS) geregeld en vastgelegd in het Medezeggenschapsreglement en het Medezeggenschapsstatuut.

- **Wijze van werken**

De MR vergadert (naar behoefte), gemiddeld eens per 6/10 weken. De vergaderingen worden gezamenlijk voorbereid door de MR en de directie. Per schooljaar wordt bekeken wie, n.a.v. het jaarwerkplan, een voorstel voor de agenda doet. In overleg met de overige MR-leden en de directeur wordt bepaald welke punten wel/niet op de agenda komen en wat er eventueel nog toegevoegd moet worden. Bij het opstellen van de agenda zal bekeken worden of er punten zijn die in een besloten setting besproken moeten worden.

In de MR overleggen leden met elkaar en met de directie over belangrijke schoolzaken, zoals de besteding van geld, het schoolplan, het formatieplan en de schoolgids.

We starten de vergadering zonder directeur, zodat onderwerpen eerst in de MR besproken kunnen worden.

Door de MR zijn twee vertegenwoordigers gekozen in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). In de GMR zitten vertegenwoordigers van de 5 scholen, vallend onder het schoolbestuur van stichting Skobos).

In de GMR worden de zaken geregeld die voor alle scholen gelijk moeten zijn.

1. Rooster van aantreden en zittingstermijnen

Leden van de MR hebben zitting voor een periode van vier jaar.

Afhankelijk van het verlopen van de zittingsperiode treden de leden af of stellen zich herkiesbaar.

Oudergeleding:

Nienke van Kollenburg	MR-lid sinds september 2022
Lieke Claassen	MR-lid sinds juni 2024
Milan van de Burgt	MR-lid sinds september 2025

Leerkrachtgeleding:

Very van de Snepscheut	MR-lid sinds september 2024
Teun van Korven	MR-lid sinds september 2023
Lenne van Tilburg	MR-lid sinds september 2025

2. Behandelde onderwerpen

De behandelde onderwerpen zijn onderverdeeld in de volgende beleidsterreinen: algemeen, onderwijs, personeel, ouder-kind zaken, financiën, strategisch beleid en scholing.

Jaarverslag MR Kindcentrum De Vliertuin 2025–2026

Dit verslag geeft de hoofdlijnen weer van het overleg dat in het schooljaar 2025–2026 heeft plaatsgevonden binnen de Medezeggenschapsraad van kindcentrum De Vliertuin. Het is bedoeld voor ouders, medewerkers, directie en het bestuur van Skobos.

Algemeen

- **Samenstelling MR** — MR bestond uit drie ouderleden en drie personeelsleden; vergaderingen waren openbaar.
- **Kennismaking Eefke** — We hebben kennisgemaakt met Eefke Maas, nieuwe directrice kindcentrum de Vliertuin vanaf augustus 2025.
- **Nieuwbouw** — Bouw volgens planning; oplevering en verhuizing voorbereid. Na zomervakantie 2026 onderwijs in gebouw.
- **Meubilair** — Leverancier vastgesteld, meubilair na meivakantie geleverd.
- **Vergaderstructuur** — Zes vergaderingen, notulen via Teams en website; voorzitter: Nienke van Kollenburg.
- **Zittingstermijnen** — Overzicht van leden en startjaren.

- **Communicatie** — Communicatie via Social Schools; e-mailproblemen gemeld.
- **RI&E** — Afgenomen; vijf knelpunten besproken.
- **Studie- en vrije dagen** — Rooster is goedgekeurd.
- **Skobos en huishoudelijk reglement** — Aangepast en ingediend.

Onderwijs

- **Traktatiebeleid** — Wordt komend jaar vastgesteld; afstemming met opvang.
- **Basisvaardigheden** — Plan opgesteld, ingestuurd en uitgevoerd.
- **Protocol vervanging** — Besproken en vastgesteld.
- **Schooltijden/toptalenten** — Document blijft richtlijn; geen verwijzing in schoolgids.
- **Plusklas** — Signalering opgefrist tijdens studiedag.
- **Leerlingenstatuut** — Burgerschapsplan in ontwikkeling; MR wordt geïnformeerd.
- **Schooladvies groep 8 / IEP resultaten** — Prima resultaten; rekenen blijft aandachtspunt.
- **Schoolgids** — Tekstuele verbeteringen en verduidelijkingen door MR aangedragen.
- **Leerlingenaantallen** — Zijn besproken, prognoses komende jaren doorgenomen.
- **Kindcentrummonitor** — Resultaten worden besproken.
- **Burgerschap** — Plan wordt opgesteld door de werkgroep.
- **Leerlingenraad** — Wordt komend jaar opgepakt. Nieuwbouw mooi moment.
- **Oirschots Kinderparlement** — 2 kinderen van de Vliertuin nemen hieraan deel.

Personeel

- **Scholing** — Scholing opgenomen in subsidieplan; individuele scholing geen MR-instemming nodig.
- **Taakverdeling** — Nieuwe organogram besproken.
- **Formatie** — Concept formatie en werkverdelingsplan vastgesteld door PMR.
- **Professionalisering** — Verdieping in EDI en oriëntatie op nieuwe taal/leesmethode.

Ouder-kind zaken

- **Inschrijven gesprekken** — Grote gezinnen ervaren knelpunten; handmatige oplossingen mogelijk.
- **Oudertevredenheid** — Communicatie blijft aandachtspunt; team werkt aan verbeteringen.
- **Leerlingtevredenheid** — Gemiddeld 8,1; positief beeld.
- **Brigadieren** — Volgend jaar wél of geen brigadieren?; ouderinitiatief gefaciliteerd.
- **Inloop ochtend** — Positieve ervaringen; onderdeel van verhuizing.

Financiën

- **Jaarverslag** — MR stemt in.
- **Begroting 2026** — Kritisch bekeken; weer iets meer financiële ruimte verwacht.
- **MR-budget** — €820 beschikbaar; cursus via stichting.
- **Sponsoring kerstmarkt** — MR stemt in.

Strategisch beleid

- **Grondslag school** — RK/openbaar wordt besproken. We laten het zoals het nu is.
- **Strategisch beleidsplan** — Nieuw plan in voorbereiding; bespreking volgt.
- **Inspectiebezoek** — Steekproef na zomervakantie. Team wordt voorbereid.

Scholing

- **Basisvaardigheden scholing** — Teambreed opgepakt.
- **EDI-specialisatie** — Team verdiept zich verder.
- **Nieuwe methode scholing Blink** — Mogelijke scholing bij nieuwe taal/leesmethode Blink.
- **Aanbod SKOBOS-academie** — Workshops worden gevolgd en kennis gedeeld waar nodig.

Alle notulen van het afgelopen jaar zijn terug te lezen op de website.

Nienke van Kollenburg, Teun van Korven, Very van de Snepscheut
Voorzitter kindcentrum de Vliertuin, agendering en secretaris